

# Учетная политика

## Основные положения учетной политики Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр образования и профессиональной ориентации»

Учетная политика Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр образования и профессиональной ориентации» (далее - учреждение) разработана в соответствии:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- федеральными стандартами бухгалтерского учета государственных финансов и Методическими рекомендациями по применению этих федеральных стандартов, доведенными письмами Минфина России;
- с приказом Минфина от 12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;
- приказом Минфина от 23.12.2010 № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению»;
- приказом Минфина от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»;
- приказом Минфина от 11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;
- приказом Минфина от 03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»;
- приказом Минфина от 04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению».

МАОУ ДО «ЦОиПО» осуществляет учет на основании следующих основных положений:

- в соответствии с федеральными стандартами бухгалтерского учета государственных финансов, единой методологией бюджетного учета и отчетности, установленной в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- в учете применяются унифицированные формы первичных учетных документов (унифицированные формы электронных первичных учетных документов) и регистров бухгалтерского учета (электронных регистров бухгалтерского учета), утвержденные приказом Минфина России № 52н, унифицированные формы электронных первичных учетных документов и формы электронных регистров бухгалтерского учета, утвержденные приказом Минфина России № 61н.
- при оформлении фактов хозяйственной жизни, по которым не предусмотрены типовые формы первичных учетных документов применяются формы, утвержденные учетной политикой Управления, содержащие обязательные реквизиты, указанные в законе № 402-ФЗ, СГС «Концептуальные основы»;
- рабочий план счетов бюджетного учета разработан в соответствии с Инструкцией № 157н;
- бюджетный учет ведется в электронном виде с использованием программ автоматизированного бухгалтерского учета;
- электронный документооборот ведется с использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи;
- инвентаризация активов и обязательств осуществляется в соответствии с положениями об инвентаризации;
- начисление амортизации объекта основных средств осуществляется линейным методом;
- выдача денежных средств под отчет осуществляется безналичным способом по заявлению подотчетного лица с использованием расчетных карт в рамках «зарплатного проекта»;
- событие после отчетной даты отражается в бюджетном учете и раскрывается в бюджетной отчетности в соответствии с положением приказа Минфина РФ от 30.12.2017г. № 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «События после отчетной даты»;
- резерв для оплаты отпусков по состоянию на конец расчетного периода определяется как сумма величины обязательства на оплату отпусков и обязательства на уплату страховых взносов;
- учреждение формирует и представляет месячную, квартальную и годовую отчетность, сводную бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.